特別優良従業員枠

推　薦　書

令和6年　　月　　日

〒

所 在 地：

（フリガナ）
事業所名：　　電話番号：

代表者名：　　従業員数：

事務担当者名：　　事務担当者連絡先：

和歌山商工会議所　会頭　殿

第76回わかやま商工まつり優良従業員表彰要領に基づき、下記の通り推薦いたします。

記

氏　　名	フリガナ ※左記に記載された表記で表彰状の氏名を作成します。正確にご記入ください。 また旧字体や外字などは下記にご指示ください。（例）辻→一点しんにょう など 【　　】		
生年月日	年　　月　　日	当事業所における勤続年数	就職年月日　　年　　月　　日
年　　齢			勤続年数　　年　　ヵ月 令和6年（2024年）4月1日現在
緊　急 連 絡 先	携帯電話： メール： 急遽、表彰者の方に直接連絡する事が起こった場合のため	職　　歴	
		現 職 名	
推薦理由	※具体的にご記入下さい。推薦理由の記載がない場合は表彰できません。		
手話通訳等の対応について	※手話通訳等の対応が必要な場合は下記に記入してください。		

「事業所名、被表彰者氏名」を被表彰者名簿、当商工会議所会報誌等に掲載するとともに、新聞等の報道機関に情報提供しますので、下記のどちらかにレ点を付けてください。

□了承する　　□了承しない（了承されない場合は被表彰者名簿等に掲載されません。）

※事業所名、表彰候補者氏名は正確に記入してください。（表彰状に記入のため）

※事業所名、氏名のフリガナを必ず記入してください。

※推薦締め切り期日（**令和6年8月22日（木）必着**）を厳守してください。（推薦締め切り日以降の推薦者の変更及び取下げはできません。）

※当所にて受付完了後、上記に記載いただきました事務担当者様宛に連絡します。推薦書送付後10日以内に連絡がない場合は、お手数ですが商工会議所　優良従業員表彰式典係に連絡をお願いします。

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの優良従業員表彰に関する各種連絡および情報提供のために利用します。

会議所記入欄		